

Organisatorische Informationen

Technische Grundlagen:

Der Workshop wird über die Videokonferenz-Plattform Zoom durchgeführt. Um teilzunehmen, ist ein Computer (Desktop, Laptop, Tablet; zumindest Smartphone) mit funktionierendem Mikrofon und Kamera und einer guten und stabilen Internet-Verbindung erforderlich.

Ein Vertraut sein mit der Zoom-Plattform. Wir können keine Computer- oder Zoom-Unterstützung geben

Um an dem Meeting teilzunehmen, muss vorher die Zoom-App heruntergeladen und installiert werden. Installiere die Zoom-Software und teste dein Geräte zeitgerecht vor dem Seminar. Du benötigst einen Zoom-Account Basic-Account genügt, der auf dich persönlich registriert ist.

Stelle sicher, dass deine Registrierung bei Zoom auf deinen eigenen, vollen Namen lautet und dass dieser beim Login sichtbar ist, sonst ist eine Zulassung zum Seminar nicht möglich.

Nach erfolgter Anmeldung und Überweisung des Kursgeldes, erhältst du am Abend vor dem Seminar die Meeting-ID und etwa eine Stunde vor Beginn des Seminars auch das Passwort, das du für den Zugang zum Seminar benötigst. Du wirst in den Warteraum geführt und ich werde dich dann zeitnah einlassen.

Der Zugang ist über zwei Arten möglich:

- Du klickst auf den vorab übermittelten Link
- oder du öffnest die Zoom App und nach dem Klicken auf „Teilnehmen“ die übermittelte Meeting ID und das Passwort eingeben.

Das Training findet zu folgenden Zeiten statt:

Freitag 9. Oktober 2020, 16.30 - 18.30 Uhr und 19.30 - 21.30 Uhr

Samstag 10. Oktober 2020, 10.00 - 12.00 Uhr, 14.00 - 16.00 Uhr, 16.30 Uhr - 18.30 Uhr und 19.30 Uhr - 21.30 Uhr

Sonntag, 11. Oktober 2020, 10.00 Uhr - 12.00 Uhr

Das Training beginnt pünktlich. Check-In am Freitag ab 16.00 Uhr. Nach Beginn des Seminars ist ein Einloggen in das Seminar nicht mehr möglich.

Was du sonst noch beachten sollst:

- ein ruhiger ungestörter Raum für die gesamte Seminardauer
- ein Tuch zum Abdecken der Augen
- Schreibzeug für Notizen
- Trommel und/oder Rassel